



## Center for Diplomuuddannelse udby- der på vegne af Erhvervsakademi Sjælland:

### Antistress pakken: Stress, arbejdsmiljø og ledelse

Undgå dårligt psykisk arbejdsmiljø og med-  
arbejdere/kollegaer, der går ned med stress.

Et velfungerende arbejdsmiljø kan sammen  
med en kvalificeret ledelse medvirke til at  
forebygge stress.

Center for Diplomledelse har samlet 3 moduler,  
der hver især adresserer problemer omkring psy-  
kisk arbejdsmiljø, forebyggelse af stress, kvalifice-  
ret personaleledelse i en presset og forvirrende  
hverdag. Pakken består af moduler fra diplomud-  
dannelsen i ledelse og hvert modul på 5 ECTS po-  
int, afsluttes med eksamen.

Hvis du vælger de 3 moduler, har du de valgmo-  
duler, der er nødvendige for at færdiggøre din di-  
plomlederuddannelse.

#### Deltagerprofil

De typiske deltagere i pakken her kunne være

Mellemledere/chefer  
Tillidsrepræsentanter  
Deltagere i organisationens arbejdsmiljø indsats  
HR konsulenter  
Medarbejdere med tæt kontakt til borgere med  
problemer, fx socialrådgivere

#### Opbygning

Det samlede uddannelsesforløb baseres på føl-  
gende valgmoduler fra Diplomuuddannelsen i le-  
delse:

- Ledelse af organisationens arbejdsmiljø-  
indsats
- HRM og ledelse
- Ledelse i relationel kompleksitet

#### Indhold

Samlet sigter modulerne mod en forståelse  
af, at der er brug for en bred indsats, hvor  
medarbejdere og ledere i fællesskab arbejder  
mod at etablere et godt og velfungerende ar-  
bejdsmiljø, der kan skabe et grundlag, der  
kan modvirke stress. Det er vigtigt at trække  
på alle ressourcer i organisationen, der sidder  
inde med relevant viden.

##### *Ledelse af organisationens arbejdsmiljøindsats*

Formålet med dette modul er at sætte deltageren  
i stand til at medvirke, lede og organisere din or-  
ganisations arbejdsmiljøindsats – med et særligt  
fokus på det psykiske arbejdsmiljø. Og kunne ko-  
ordinere denne indsats med organisationens øv-  
rige strategier, herunder forankring af arbejdsmil-  
jøindsatsen i samarbejde med arbejdsmiljø- og  
samarbejdsudvalg.

Kompetencemålet med modulet er at du kan om-  
sætte lovgivning, organisatoriske indsatser, HR  
politikker m.v. med konsekvens for arbejdsmiljø-  
et til praktiske handlinger på basis af teorier, mo-



deller og nyere forskning på arbejdsmiljøområdet.

Modulet afsluttes med en såkaldt kombinationsprøve: udarbejdelse af miniprojekt- med afsæt i egen organisation - på 8 sider, efterfulgt af mundtlig eksamination. Der ydes vejledning i tilknytning til eksamensarbejdet.

#### *HRM og ledelse*

Formålet med dette modul er at sætte deltageren i stand til at inddrage human ressource management perspektiver i varetagelsen af egne ledelsesmæssige eller tillidsmæssige opgaver – herunder igen med et særligt blik på arbejdsmiljø, stress og ordentlighed.

Kompetencemålet med modulet her, at du kan håndtere komplekse HRM problemstillinger som en del af egen ledelsesmæssig/personalemæssig praksis – eller praksis som tillidsvalgt – under hensyntagen til den organisatoriske kontekst, du befinder dig i. Og således kunne medvirke til udvikling og gennemførelse af organisationens HR tiltag, herunder tiltag, som adresserer arbejdsmiljø, stress og ordentlighed i personaleledelse og -udvikling.

Modulet afsluttes med en såkaldt kombinationsprøve: udarbejdelse af miniprojekt- med afsæt i egen organisation - på 8 sider, efterfulgt af mundtlig eksamination. Der ydes vejledning i tilknytning til eksamensarbejdet.

#### *Ledelse i relationel kompleksitet*

Formålet med dette modul er at sætte deltagerne i stand til at kunne udvikle kompetencer til at begå sig i de forskellige, mangeartede og ofte komplekse relationer, der opstår mellem medarbejdere, kollegaer, netværk, kunder, borgere og brugere.

Kompetencemålet for modulet her er, at du kan bedrive en bevidst, ordentlig og reflekteret ledelse (med afsæt i indsigt i personlighedsudvikling, identitetsskabelse og relationelle kompetencer) – og selvledelse i en organisation, præget af omstilling og kompleksitet med ofte modstridende mål og tiltag.

Modulet afsluttes med en såkaldt kombinationsprøve: udarbejdelse af miniprojekt- med afsæt i egen organisation - på 8 sider, efterfulgt af mundtlig eksamination. Der ydes vejledning i tilknytning til eksamensarbejdet.

#### **Tilrettelæggelse**

Udbuddet er tilrettelagt således, at der afvikles en fast undervisningsdag i dagtimerne hver anden uge. Der vil således være 4 undervisningsgange pr. modul – eller i alt 28 lektioner (kl. 09.00 – 15.30)

Modulerne udbydes i Køge og Roskilde.

Første modul bliver 'Ledelse af organisationens arbejdsmiljøindsats'.



## Praktiske oplysninger

### Arbejdsbelastning

Svarende til en arbejdsbelastning på ca. 130 timer.

### Adgangskrav

Ansøger skal have gennemført en adgangsgivende uddannelse mindst på niveau med en erhvervsakademiuddannelse.

Ansøger skal have mindst 2 års relevant erhvervs erfaring efter gennemført adgangsgivende eksamen.

Ansøger, der ikke opfylder adgangskravene, kan ansøge om et adgangsbevis via en realkompetencevurdering.

### Pris

Deltagergebyret udgør kr. 7.000 pr. modul og omfatter undervisning, vejledning og eksamen. Der vil være en let forplejning til modulerne (morgenkaffe/-te m.v.).

### Yderligere oplysninger og ansøgningskema

[www. centerfordiplomledelse.dk](http://www.centerfordiplomledelse.dk) eller til Camilla Czuba, tlf. 56670499, [cacz@easj.dk](mailto:cacz@easj.dk)

### Forbehold

Modulerne udbydes i henhold til lov om Åben Uddannelse og i øvrigt generelt med henvisning til gældende studieordning for Diplomuuddannelsen i Ledelse.

Hvis der er færre end 10 tilmeldte kan modulet gennemføres som studiekreds med 2 dages undervisning og ekstra vejledningstimer til opgaveskrivning.