

Praktisk information:

Forløbet koordineres af Personaleafdelingen/HR.

Datoer:

Kursusdag* (med overnatning):

22. november 2017 kl. 9.00-22.00 (sted meddeles senere)

Ledelse i praksis – obligatorisk modul på Akademiuddannelse i ledelse**

23. nov., 7. dec. 2017, og 9. jan., 24. jan., 5. feb. og 20. feb. 2018

Eksamen d. 6. og 7. marts 2018

Estimeret forberedelse: Pensum på 300 sider.

Forandringsledelse – valgfag på Diplomuuddannelse i ledelse**

4. apr., 18. apr., 2. maj og 16. maj 2018

Eksamen d. 11. og 12. juni 2018

Estimeret forberedelse: Pensum på 600 sider.

Tilskud til finansiering:

Det er muligt at opnå finansieringstilskud på op til 80 % fra Den Kommunale Kompetencefond.

Læs mere på: <http://www.denkommunalekompetencefond.dk/>

* Dagen er særlig tilkøbt af din virksomhed uafhængigt af andre uddannelsesforløb.

** Udbudt under Lov om åben uddannelse af Erhvervsakademi Sjælland



Fra medarbejder til leder

Før-leder uddannelse for medarbejdere med lederpotentiale

Et samarbejde mellem Center for Diplomledelse, EASJ, Køge Handelsskole og kommunerne: Næstved, Roskilde, Stevns, Køge og Solrød.

Uddannelsen:

"Fra medarbejder til leder" er et ledertalent-udviklingsforløb for medarbejdere, der har talent for og lyst til ledelse.

Formålet med uddannelsesforløbet er:

- At spotte og udvikle ledertalenter
- At ruste til lederopgaven
- At artklare eventuelt ønske om lederstilling
- At understøtte kommunens Employer Branding

Uddannelsen indeholder to dele:

Første del: "Ledelse i praksis".

Denne del er praksisorienteret, trænende og artklarende, og fokuserer på ledelsesopgaven og lederrollen. Den giver grundlæggende viden om god ledelse og sætter fokus på faglig og personlig ledervedvikling.

Deltageren får redskaber til at arbejde med sin personlige lederstil,

effektiv kommunikation, konflikthåndtering, strategisk ledelse, motivation, læring og udvikling. Forløbet giver særlig indblik i de psykologiske aspekter af lederskab. Afsluttet med mundtlig eksamen.

Anden del: "Forandringsledelse".

Denne del giver deltageren indsigt i og forståelse for forandringer og

forandringsprocesser. Forskellige teoretiske tilgange og metoder til

forandringsledelse behandles, og deltagerne får redskaber til blandt andet håndtering af modstand mod forandring.

Deltageren får indføring i ledernes muligheder for planlægning,

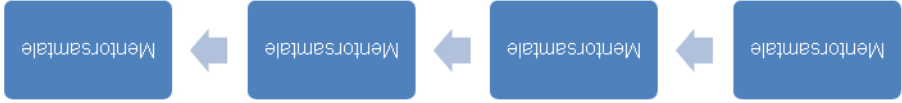
tilrettelæggelse, styring og evaluering af forandringer. Der bliver undervist i forandringslederens rolle og mulige dilemmaer i forhold til valg af

forandringsstrategi. Desuden behandles problemstillinger vedrørende

forskellige kulturers og værdiers indflydelse på forandringerne. Afsluttet med mundtlig eksamen.

Uddannelsens tre spor

Organisatorisk spor



Tværgansatorisk spor



Individuelt spor



November 2017 – Juni 2018

Mentor:

Deltagerne finder som udgangspunkt selv sin mentor blandt chefer og ledere i egen kommune.

Coaching:

Personaleafdelingen tilbyder coaching til deltagerne.

Kriterier for deltagelse:

Kurset retter sig mod medarbejdere som:

- Har ledertalent
- Har udviklingspotentiale
- Kan bidrage til arbejdspladsens positive udvikling
- Kan omsætte deres nye viden og bruge den