

Ansøgning til Koordinatoruddannelse - Diplomledelse

Ledelse og facilitering – Valgmodul (DOL)

5 ECTS – 28 lektioner



PERSONOPLYSNINGER

| | | | |
|-------------|--|--------------|--|
| Navn | | Cpr.nr. | |
| Adresse | | | |
| Postnr./by | | E-mail | |
| Tlf. privat | | Tlf. arbejde | |
| Stilling | | | |

| | | | |
|-------------|--------------------|------|------------|
| Studiestart | 24. september 2024 | Pris | Kr. 15.200 |
|-------------|--------------------|------|------------|

| | | |
|--|---------|--|
| Adgangsgivende uddannelse (dokumentation <u>skal</u> vedlægges) | | |
| | Tidsrum | |
| | Tidsrum | |
| Relevant erhvervserfaring efter endt adgangsgivende uddannelse – min. 2 år (<u>skal</u> udfyldes) | | |
| | Tidsrum | |
| | Tidsrum | |

FAKTURERINGSOPLYSNINGER

| | | | |
|------------|--|------------|--|
| Navn | | | |
| Adresse | | | |
| Postnr./by | | | |
| Tlf.nr. | | | |
| E-mail | | | |
| CVR-nr. | | Evt. P-nr. | |
| EAN-nr. | | | |

Betalers underskrift og evt. stempel _____

Ansøgningsfrist: 4 uger før studiestart. Der optages frem til studiestart, hvis der er ledige pladser. Der er bindende tilmelding ved tilmeldingsfristens udløb, med mindre der er ændrede vilkår. Vi optager studerende frem til studiestart, hvis der er ledige pladser.

Ansøgningskema samt CV og dokumentation for relevant uddannelse scannes og mailes til:

info@centerfordiplomledelse.dk

eller sendes med posten til Center for Diplomledelse, Campusbuen 21, 4600 Køge.